

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény adatait a következő táblázatban közlünk.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	037592
Intézmény neve:	Pókaszeptki Festetics Kristóf Általános Iskola
Székhely címe:	8932 Pókaszeptk, Arany János utca 7.
Székhelyének megyéje:	Zala
Intézményvezető neve:	Kovács Árpádné
Telefonszáma:	92/584-020
E-mail címe:	festetics.iskola@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 11. 08.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Kajári Attila
Telefonszáma:	+36 (92) 795-217
E-mail címe:	attila.kajari@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Pókaszeptki Festetics Kristóf Általános Iskola (8932 Pókaszeptk, Arany János utca 7.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Oszályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Oszályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	138	62	16	0	19	13	0	0	13	8,00	2	2
Szakképz iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	138	62	16	0	19	13	0	0	13	8,00	2	2
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium szakképz évfolyamán	Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztés-nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződéses munkaidő

			an)	közismereti tárgy tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvi oktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebb 1 kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat	tanít						foglalkoztatott	munkaidőben foglalkoztatott	
Teljes munkaidős	0	6	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0
ebb 1 n	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebb 1 n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés														0			
ebb 1 n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	6	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	6	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztaglyanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár																				
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Tanító	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Tanító, speciális képzéssel	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	Gyógypedagógus																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényl																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Mebízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	2	0	0	2	2	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037592>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Pókaszepteki Festetics Kristóf Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037592&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait ettől az időponttól kezdve gyakorolhatja.

- A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik.

- A felvételi 1 - az egyedi körülmények mérlegelése alapján - az intézményvezető dönt.

A felvételi eljárás időpontja központilag kerül meghatározásra, míg felvételi – átvételi kérelem folyamatosan nyújtható be. A szülői tájékoztatásra a kapcsolatban lévő óvodákban történő szülői értekezletek keretében személyesen, illetve az intézmény honlapján kerül sor.

Felvételt nyer az iskola első évfolyamára minden olyan tanuló, aki:

- az iskola beiskolázási körzetében állandó vagy ideiglenesen bejelentett lakásban él,
- illetve a fenntartó által elírt létszámkeretig minden gyermek, akinek szülei az intézményünket választották.

Túljelentkezés esetén elnyben részesülnek:

- a hátrányos helyzetű tanulók

A beiratkozás módja:

- a jogszabály által elírt időpontban, a megfelelő jelentkezési módon, a szükséges dokumentumok felmutatásával,
- a hivatalos beiratkozási időn túl írásbeli kérelem alapján, amelyben a szülő indokolja, hogy miért szeretné iskolánkba íratni gyermekét.

A beiratkozáshoz szükséges feltétel:

- a törvény által elírt életkor
- a pedagógiai szakszolgálat szakvéleménye, ha az óvoda vizsgálatra küldte a leendő tanulót
- orvosi szakhatósági vizsgálat, vélemény mozgáskorlátozott tanulók esetében

Fellebbezési lehetőségek:

- Amennyiben a gyermek nem nyert iskolánkba felvételt, a szülő a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül a fenntartó képviselőjéhez (tankerület igazgatója) fordulhat jogorvoslatért.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A beírás a mindenkori tanév rendje szerint megjelölt időpontban történik. A Zalaegerszegi Tankerületi Központ fenntartásában működő általános iskolák első évfolyamára beiratkozásra meghatározott időt minden évben a felvételi eljárásrend szabályozza, melyek jogszabályi alapja a 2011. évi CXCV. törvény, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet, továbbá a mindenkori tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet ide vonatkozó paragrafusai rögzítik.

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján az Nkt. 50 § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2022. április 21-22-én kell beírni.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2021/2022-es tanévben a fenntartó a Pókaszepteki Festetics Kristóf Általános Iskolában 1-8. évfolyamon nyolc osztály indítását engedélyezte.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A térítési díjak fizetéséről a 229/2012 (VIII. 28.) Korm. rendelet III. fejezet rendelkezik. A térítési díjak megállapításakor adható szociális kedvezményeket az önkormányzat rendelete állapítja meg. Ennek alapján intézményünkben a tanulóknak igénybe vett étkezésért a jogszabályban meghatározottak szerint kell térítési díjat fizetniük. Az étkezési térítési díjakat a szülők csekken történő befizetéssel

Az étkezés igénybevételét lemondani legalább egy nappal előbb (reggel 10 óráig) kell. A hiányzást követően ugyancsak jelezni kell az iskola titkárságán, hogy a tanuló melyik naptól kívánja újra igénybe venni az étkezést.

Az étkeztetést ellátó az igénybe vett étkezésre előző beszedett díjat túlfizetésként a következő hónapra beszámolja.

A 2021/2022-es tanévben érvényben lévő díj:

Térítési díj: Tízórai: 99 Ft; Ebéd: 354 Ft; Uzsonna: 94 Ft.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ, mint Fenntartó tematikus ellenőrzést nem folytatott az intézményben. A köznevelési alapfeladatokkal kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések (fegyelmi intézkedések, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, KIR-adattisztítás) hiányosságot nem tártak fel.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészeseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola épülete a szorgalmi időben hétfőtől péntekig 7:00-16:45 óráig tart nyitva. Az intézményvezető jével történő elzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban is nyitva tartható. Az intézmény hivatalos ügyek intézésére tanítási napokon 7.30 órától 15.30 óráig tartja nyitva irodáit. A nyári tanítási szünetben, a szabadság idején zárva van az előre meghirdetett napokon ügyelet biztosítunk. Az intézmény ügyeleti rendszabályait az SZMSZ szabályozza. A rendezvények, események időpontjai az eseménynaptárban találhatóak

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

ELSŐ FÉLÉV

SZEPTEMBER

- 1. Első tanítási nap
- 14. Szülői értekezlet (1. osztály)
- 24. Magyar Diáksport napja
- 27. Szülői értekezlet (1-8. o.)
szünet utáni túra

OKTÓBER

- 1. Zene világnapja
- 4-8. A világ Legnagyobb Tanórója program
- 6. Az aradi vértanúk emléknapja
- 22. Az 1956-os Forradalom és Szabadságharc Ünnepe
szünet utáni szünet: 2021. 10. 23. – 2021. 11. 01.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 10. 22.
A szünet utáni első tanítási nap: 11. 02.

NOVEMBER

- 4. Fogadóóra
- 5. Pályaorientációs nap
- 20. Alapítványi bál
- 29. Első adventi gyertyagyújtás

DECEMBER

- 8. osztályos pályaválasztási, szülői értekezlet
- 6, 13, 20. Adventi gyertyagyújtás
- 11. Nevelési értekezlet
- 20. Karácsonyi ünnepély
- Téli szünetTéli szünet: 2021. 12. 22. – 2020. 01. 02.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 12. 21.
A szünet utáni első tanítási nap: 01. 03.

JANUÁR

- 21. A magyar kultúra napja
- 25. Szülői értekezlet (1-7.o.)

MÁSODIK FÉLÉV

FEBRUÁR

- 11. Farsang

- 23.Felső tagozatos nyílt nap
- 24.Alsó tagozatos nyílt nap
- 25.A Kommunista és Egyéb Diktatúrák áldozatainak Emléknapja

MÁRCIUS

- 11.Az 1848 Forradalom és Szabadságharc ünnepe
 - Tavaszi túra
 - Ovis szombat
- 30. Fogadóóra

ÁPRILIS

- 4-8. Tojásfa díszít verseny
- 13. A holokauszt áldozatainak emléknapja
- 25-29.Osztálykirándulás
 - Festetics napok: Fenntarthatóság, Környezettudatosság
- Tavaszi szünet: 2022. 04. 14. – 2022. 04. 19.
- A szünet előtti utolsó tanítási nap: 04.13.
- A szünet utáni első tanítási nap: 04. 20.

Május

- 5. Országos mérés (szövegértés, matematika)- 8.o.
- 6. Anyák napja; Szülői értekezlet (1-8. osztály)
- 10. Idegen nyelvi és természettudományi mérés- 8.o.
- 11. Madarak, fák napja
- 19. Országos mérés (szövegértés, matematika)- 6.o.
- 24. Idegen nyelvi és természettudományi mérés- 6.o.
- 27. DÖK nap

Június

- 3. A nemzeti összetartozás napja
- 9. Év végi osztályozó értekezlet
- 10. Pedagógiai, szakmai nap
- 14. Nevelési értekezlet
- 15. Adminisztrációs nap
- 17. Tanévzáró, ballagás
- 29. Tanévvégi értékelő értekezlet

Nyári Erzsébet napközis tábor

Július- Augusztus

Nyári bentlakásos Erzsébet tábor- Fonyódliget

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A pedagógiai szakmai ellenőrzések (tanfelügyelet) közül az intézményben pedagógus tanfelügyeletre nem került sor. Az intézményi belső önértékelés a munkatervben tervezettek szerint ütemezetten történik.

Minősítési eljárások 2020/2021.

CélfokozatEredmény

Pedagógus II97%

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037592>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Lemorzsolódás, hiányzások alakulása (az adott tanév júniusi állapota szerint): nem volt lemorzsolódott tanuló

Évismélt k száma: 2 f tanuló tanuló

Magántanulók száma: Nincs magántanuló

Lemorzsolódások száma (250 óránál többet hiányzott): Nincs 250 óránál többet hiányzott tanuló

Igazolt órák összesen: 2031 óra Igazolatlan órák összesen: 0 óra

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037592

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehet sége:

A szakkörökre a tanulók érdekl ésüknek és tehetségüknek megfelel en szül i szándéknyilatkozat és aláírás után jelentkezhetnek. A tagság egész tanévre vonatkozik, de min sítéssel nem jár. A szervezési feladatokért és a szakszer m ködésért a megbízott szaktanár a felel s.

Felzárkóztató foglalkozások

Pedagógus neve Tantárgy

Pintérmné Tóth Erika Felzárkóztatás 1. osztály

Simon Marianna Felzárkóztatás a tanított tantárgyakból

Pécsiné Csalló Edit Felzárkóztatás 2. osztály

Harróné Sabján Enik Felzárkóztatás 3. osztály

Tóth Attila Matematika felzárkóztatás 7-8. osztály

Nagyné Prédli Gyöngyi Felzárkóztatás 2. osztály

Hóbor Ágota Felzárkóztatás 4. osztály

Tehetséggondozó és szakköri foglalkozások

Pedagógus neve Tantárgy

Vikár Tibor Természetjáró szakkör

Juhász Róbert Német tehetséggondozás

Juhász Róbert Német szakkör

Felföldiné Gerencsér Krisztina Énekkar, népi játék

Tóth Attila Médiaismeret

Kapus Melinda Magyar felvételi el készít

Kovács Árpádné Közlekedésismeretek

Sabján Szilvia Angol tehetséggondozás 6. osztály

Sabján Szilvia Angol tehetséggondozás 7. osztály

Szakosné Biczó Marianna Aerobic

Pintérmné Tóth Erika Rajz szakkör

Kovács Tamás Labdajátékok

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség, - képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az iskolai tanítási idő szakban található hétfégek, tanítási szünnapokra, hosszabb szünetekre nem ad fel több házi feladatot, mint azt a heti rendszeres munka során teszi. Kivételt képeznek ez alól a kötelező olvasmányok, memoriterek, hosszabb távú feladatok, megfigyelés, kísérlet, gyűjtőmunka. A mindennapos házi feladatok a kerettantervben megfogalmazott célok elérése érdekében az órai munkának megfelelően, azzal összhangban kerülnek kiadásra, a tantárgyat oktató szaktanár belátása szerint.
- Amennyiben a napközis illetve tanulószobás tanuló a tanóra ideje alatt szakkörön, sportkörön vagy egyéb tanórán kívüli foglalkozáson vesz részt, és nem tudja feladatát elvégezni, azt otthon köteles pótolni.
- A házi feladatok differenciált meghatározása a tanulásszervezés egyik felve és teendője. Ennek megfelelően a tanulók írásbeli házi feladataikat egyéni képességeiknek, tanulási tempójuknak megfelelően kapják. Az írásbeli házi feladatok a tanórai anyag megszilárdítását segítik el, illetve lehetőséget kell adniuk a tehetségfejlesztésre.
- A szóbeli feladatok az anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációt, a matematikai és természettudományos kompetencia fejlesztésének eszközei. Az ismeretek elsajátításán kívül nagy figyelmet kell fordítani a rendszerezés, a következtetés és a problémamegoldás fejlesztésére. Olyan tudás kialakítása a cél, amelyet új helyzetekben is lehet alkalmazni.
- A szóbeli feladatok meghatározása is történhet differenciáltan.

A feladat kijelölése:

- tankönyvből, munkafüzetből, feladatgyűjteményből, fénymásolás segédkönyvekből történhet
- lehet önálló gyűjtőmunka
- online

Az otthoni munkához nyújtott segítség lehet:

- kérdések
- órai vázlat
- online felület

Az elvégzett feladatok ellenőrzése történhet

- egyéni
- frontálisan
- szóban, írásban

Az el nem végzett feladatokat a tanulóknak pótolniuk kell. Amennyiben a tanuló rendszeresen nem végzi el, vagy nem pótolja a feladatait, a szorongalom és a tantárgy féltéves, illetve évvégi osztályzatát e hiányosság lerontja.

A tanulók munka terheinek csökkentése, arányos elosztása érdekében az írásbeli beszámoltatás korlátait is meghatározzuk. Ezek a következők:

- A témazáró dolgozatok, évvégi, félévi, évvégi felmérések, több témát felölelő írásbeli feleletek időpontjáról elzáró tanítási héten, az írásbeli számonkérés többi formájának időpontjáról elzáró tanítási órán tájékoztatjuk a tanulókat.
- Egy tanítási napon, felső tagozaton legfeljebb 2, alsó tagozaton legfeljebb 1 alaposabb felkészülést igénylő írásbeli felmérést, dolgozatot írhatnak a tanulók.
- A tanítási szünetet követő napon felmérést, dolgozatot nem íratunk.
- Az írásbeli beszámoltatás időtartama alkalmanként legfeljebb 45 perc lehet.

Egy-egy tantárgyi egység lezárása témazáró dolgozattal történik. Ennek jegye – átfogó jellege miatt – kétszeres súllyal veendő figyelembe. A bejegyzéskor megkülönböztetett szintet használunk.

Az iskolai tudásszint mérése – pl. pedagógiai szakaszhatórok végén – a témazáró dolgozatokkal azonos módon kétszeres súllyal számítható, és úgy is jelölendő. A témazáró és az iskolai tudásszintmérő dolgozatokat minden tanulónak meg kell írnia

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsgák ideje, lebonyolítása, valamint a vizsgákra jelentkezés módja és határideje a mindenkor hatályos jogszabályoknak (tanév rendje) megfelelően a kijelölt időpontban történik. A vizsgák szabályait az intézmény pedagógiai programja részletesen szabályozza.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1.osztály: 21 fő

2.osztály: 24 fő

3.osztály: 11 f
4.osztály: 15 f
5.osztály: 11 f
6.osztály: 15 f
7.osztály: 19 f
8.osztály: 17 f

Utolsó frissítés: 2021. 11. 05.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037592-0
Házirend:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-037592-0
Pedagógiai program:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-037592-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. november 08.